|  |  |
| --- | --- |
|  | epf_logo |

**Marche de « Prestations Intellectuelles »**

**PRESTATIONS DE CONSEIL, D’ASSISTANCE**

**et**

**DE REPRESENTATION EN JUSTICE**

**M2025/21**

**Cadre de Réponse Obligatoire**

**Valant Mémoire Technique**

**Nom du candidat :**

**Lot concerné :**

# Présentation du cabinet et de l’équipe dédiée a l’exécution du marché

*Présenter l’équipe dédiée au marché et son expérience (nom des intervenants, CV à l’appui, mention du statut d’associé ou de collaborateur- références des membres de l’équipe dédiée) – Disciplines juridiques couvertes par le cabinet et mention des certificats de spécialisation*

# Organisation mise en œuvre pour assurer l’exécution des missions et garantir les délais

*Présenter l’organisation mise en œuvre notamment :*

* *la désignation d’un avocat référent ses cordonnées, suppléance en cas d’absence et coordonnées du suppléant*
* *Traitement des demandes de devis et commandes*
* *Traitement des consultations et contentieux (comité de rédaction, règles de relecture et validation…).*

# Niveau de connaissance des EPF et appréciation des enjeux intéressant ces établissements

*Présentation synthétique du cadre d’intervention des EPF et de l’actualité juridique susceptible d’avoir un impact ou de présenter un enjeu pour ces établissements (1à 2 pages maximum)*

# Capacite d’expertise

*Joindre en annexe un exemple d’écriture anonymisé (consultation, mémoire ou requête), produite par l'équipe dédiée au présent marché, en lien avec l’objet du lot auquel le candidat soumissionne. Préciser tout élément utile à la compréhension du document, l’issue de la procédure le cas échéant, ainsi que le volume horaire qui a été nécessaire à la réalisation de la prestation.*